

(Actividades que no están sometidas atendiendo a su escasa incidencia ambiental, ni al régimen de autorización ambiental integrada, ni de licencia ambiental, y que no puedan considerarse inocuas por no cumplir alguna de las condiciones establecidas en el anexo III de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana)

DATOS DEL TITULAR DE LA ACTIVIDAD			
Apellidos y nombre o razón social:			DNI/NIE/CIF:
Domicilio a efectos de notificación:			Cód. Postal:
Municipio:	Provincia:	Teléfono:	
Email:		Fax:	
Representante:			DNI/NIE:
Domicilio a efectos de notificación:			

DATOS DE LA ACTIVIDAD			
Actividad:			
Emplazamiento:		Cód. Postal:	
Municipio:	Provincia:	Teléfono:	
Email:		Fax:	

El titular que suscribe formula la siguiente DECLARACIÓN RESPONSABLE AMBIENTAL de conformidad con lo establecido en el Título VI de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades en la Comunidad Valenciana.

La presentación de la Declaración Responsable Ambiental con la documentación requerida, permitirá al interesado la apertura e inicio de la actividad transcurrido el plazo máximo de un (1) mes desde dicha presentación.

Declaro que la documentación presentada y que bajo se indica son las correctas, manifestando bajo mi exclusiva responsabilidad que cumplo con todos los requisitos establecidos en la normativa ambiental para el ejercicio de la actividad y que poseo la documentación que así lo acredita y me comprometo a mantener su cumplimiento durante el período de tiempo que dure el ejercicio de la actividad, asumiendo responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar en caso de inexactitud, falsedad u omisión que carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore, a la presente comunicación y que no introduciré ninguna modificación en la instalación, sin legalizarla por el procedimiento que corresponda.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA	
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI O NIE del declarante o permiso de residencia y/o de trabajo en el caso de extranjeros (deberá adjuntar fotocopia del pasaporte).

<input type="checkbox"/>	Fotocopia de la escritura de constitución de la mercantil, del CIF de la misma, del poder del representante o gerente y fotocopia de su DNI/NIE.
<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa de la representación. (Cuando proceda)
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del Alta Censal o Impuesto de Actividades Económicas.
<input type="checkbox"/>	Justificante del pago de tasas correspondiente.
<input type="checkbox"/>	Memoria técnica descriptiva de la actividad.
<input type="checkbox"/>	Certificación suscrita por técnico competente, debidamente identificado mediante nombre y apellidos, titulación y documento nacional de identidad, acreditativa de que las instalaciones cumplen con todas las condiciones técnicas y ambientales exigibles para poder iniciar el ejercicio de la actividad.
<input type="checkbox"/>	Plano de situación sobre plano de P.G.O.U, municipal vigente.
<input type="checkbox"/>	Plano catastral.
<input type="checkbox"/>	Plano de emplazamiento referido al P.P aprobado, si estuviera incluido en el Planeamiento de desarrollo.
<input type="checkbox"/>	Fotocopia del certificado de compatibilidad Urbanística o fotocopia de su solicitud.

Presto mi consentimiento al Departamento de Actividades, para que pueda consultar y transmitir cuantos datos resulten precisos para comprobar la veracidad de los datos expuestos o comunicados, sin perjuicio de las restricciones que se prevean en las normas de aplicación.

Bigastro, a de de 20 .

EL SOLICITANTE

Fdo:

AUTOLIQUIDACIÓN

IMPORTE TASA	BANCO SANTANDER
90.- Euros.	ES20-0049-7967-1721-1000-1123

EXCMA. SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BIGASTRO

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, Plaza de la Constitución 1, 03380 de Bigastro (Alicante) o bien por correo electrónico a la dirección email protecciondedatos@aytobigastro.es